

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟ Ή ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΣΕ ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΩΤΟΥ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ
Ή ΠΡΩΤΟΥ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΣΤΟΝ ΚΥΠΡΙΑΚΟ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΑΝΑΠΤΥΞΕΩΣ ΓΗΣ

(Να συμπληρωθεί από τον αιτητή/την αιτήτρια ιδιόχειρα)

1. Θέση για την οποία υποβάλλεται η αίτηση

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ - ΑΙΤΗΤΡΙΑΣ

2. Όνομα

3. Επώνυμο
(Όπως αναγράφεται στο δελτίο ταυτότητας)

(Άλλο από αυτό που αναγράφεται στο δελτίο ταυτότητας)

4. Υπηκοότητα Κυπριακή Άλλη Αν άλλη να αναφερθεί ποιας χώρας

5. Ταυτότητα Κυπριακή Άλλη Αν άλλη να αναφερθεί ποιας χώρας

[Να επισυναφθεί αντίγραφο του δελτίου ταυτότητας (και οι δύο όψεις)]

6. Αριθμός δελτίου ταυτότητας

7. Αριθμός Κοινωνικών Ασφαλίσεων

(Να συμπληρωθεί μόνο αν ο αιτητής/η αιτήτρια είναι εγγεγραμμένος/η στο Σύστημα Κοινωνικών Ασφαλίσεων Κύπρου)

8. Ημερομηνία γέννησης

(Να επισυναφθεί αντίγραφο του πιστοποιητικού γέννησης)

9. Χώρα και τόπος γέννησης

10. Επάγγελμα ή ενασχόληση

11. Διεύθυνση για αλληλογραφία

12. Διεύθυνση διαμονής (Να συμπληρωθεί μόνο στην περίπτωση που διαφέρει από τη διεύθυνση για αλληλογραφία).

Οδός και αριθμός

Οδός και αριθμός

Ταχ. Θυρίδα

Ταχ. Θυρίδα

Δήμος/Κοινότητα

Δήμος/Κοινότητα

Επαρχία

Επαρχία

Ταχ. Κώδικας

Ταχ. Κώδικας

Χώρα

Χώρα

13. Τηλέφωνα Επικοινωνίας

14. Δηλώστε αν έχετε εκπληρώσει τις στρατιωτικές σας υποχρεώσεις ή αν έχετε απαλλαγεί νόμιμα από αυτές σημειώνοντας ✓	
15. (α) Έχετε καταδικαστεί για αδίκημα σοβαρής μορφής που ενέχει έλλειψη τιμότητας ή ηθική αισχύροτητα; (β) Έχετε απολυθεί ή έχουν τερματιστεί οι υπηρεσίες σας για πειθαρχικό παράπτωμα στο παρελθόν από τη δημόσια υπηρεσία ή οποιαδήποτε υπηρεσία ή οργανισμό δημοσίου δικαίου της Κυπριακής Δημοκρατίας ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή οποιουδήποτε κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης; Αν ναι, δηλώστε τη φύση του αδικήματος/παραπτώματος, την ημερομηνία καταδίκης και την ποινή που σας επιβλήθηκε. (Σε περίπτωση παραγραφής της ποινής του αδικήματος ή σε περίπτωση διαγραφής της πειθαρχικής ποινής το παρόν σημείο να αγνοηθεί).	
16. Αν είστε ανάπηρος/ανάπηρη σημειώστε ✓ και επισυνάψτε σχετική βεβαίωση.	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ / ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΑΙΤΗΤΗ – ΑΙΤΗΤΡΙΑΣ

17. Μέση, Ανώτερη, Ανώτατη, Μεταπτυχιακή, Επαγγελματική ή άλλη.

<u>Από</u> <u>(μήνας/έτος)</u>	<u>Μέχρι</u> <u>Εκπαιδευτικό Ίδρυμα</u>	<u>Απολυτήριο/Δίπλωμα/Πτυχίο/Τίτλος*</u>
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

* Να επισυναφθεί αντίγραφο του απολυτηρίου λυκείου, διπλώματος, πτυχίου ή άλλου τίτλου σπουδών ή επαγγελματικού τίτλου.

18. Εξετάσεις, Κυβερνητικές και μη, και Εκπαιδευτικά Προγράμματα διάρκειας ενός μηνός και πάνω που παρακολουθήσατε. (Δηλώστε το είδος και το ψηλότερο επίπεδο επιτυχίας και επισυνάψτε αντίγραφα των σχετικών πιστοποιητικών).

.....

.....

.....

.....

19. Άλλα προσόντα που κατέχετε.

.....

.....

ΓΝΩΣΗ ΓΛΩΣΣΩΝ ΑΙΤΗΤΗ - ΑΙΤΗΤΡΙΑΣ

20.	<u>Ελληνική</u>	<u>Αγγλική</u>	<u>Γαλλική</u>	<u>Γερμανική</u>
Ανάγνωση
Γραφή
Ομιλία

(Να χρησιμοποιηθούν οι χαρακτηρισμοί: Άριστη, Πολύ καλή, Καλή, Μέτρια)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ ΑΙΤΗΤΗ - ΑΙΤΗΤΡΙΑΣ

21. Δηλώστε το επάγγελμα/ τα επαγγέλματα/ την απασχόληση/ τις απασχολήσεις σας, χρονολογικά, από τη συμπλήρωση της εκπαίδευσής σας μέχρι σήμερα. (Δεδομένου ότι σε Σχέδια Υπηρεσίας ορισμένων θέσεων η πείρα είναι απαιτούμενο προσόν, ή αποτελεί πλεονέκτημα, πρέπει να επισυναφθούν σχετικές βεβαιώσεις/ στοιχεία που να αποδεικνύουν την πείρα αυτή. Σε περίπτωση που οι βεβαιώσεις αυτές δεν επισυναφθούν, ο/η αιτητής/τρια ενδεχομένως να θεωρηθεί ότι δεν κατέχει το σχετικό απαιτούμενο προσόν ή πλεονέκτημα).

<u>Από</u> (μήνας/έτος)	<u>Μέχρι</u>	<u>Όνομα εργοδότη</u>	<u>Θέση</u>	<u>Καθήκοντα</u>

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΤΩΝ ΔΙΠΛΩΜΑΤΩΝ/ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ/ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ ΠΟΥ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΝΤΑΙ

22.

(Τα πρωτότυπα να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΙΤΗΤΗ - ΑΙΤΗΤΡΙΑΣ

23. Δηλώνω υπεύθυνα ότι κατέγραφα στο παρόν έντυπο όλα τα στοιχεία που έχουν ζητηθεί, ότι τα στοιχεία και τα επισυναπτόμενα που έδωσα είναι ακριβή και αληθή, και ότι το έντυπο συμπληρώθηκε από εμένα. Αντιλαμβάνομαι ότι οποιαδήποτε σκόπιμη ανακρίβεια ή παράλειψη δυνατό να έχει ως αποτέλεσμα τον αποκλεισμό μου ή την άμεση ανάκληση τυχόν διορισμού μου.

Εξουσιοδοτώ το Διοικητικό Συμβούλιο του Κυπριακού Οργανισμού Αναπτύξεως Γης, ή/και τη Συμβουλευτική Επιτροπή που θα συσταθεί για την πλήρωση της συγκεκριμένης θέσης όπως διατηρούν σε ηλεκτρονική ή οποιαδήποτε άλλη μορφή, δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα κατά την έννοια του περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμου, στα οποία θα καταχωρούνται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία έχουν δηλωθεί στο παρόν έντυπο για σκοπούς πρόσληψης στη συγκεκριμένη θέση.

Έχω διαβάσει και κατανοήσει πλήρως την πολιτική προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του Κυπριακού Οργανισμού Αναπτύξεως Γης που αναρτήθηκε στην επίσημη ιστοσελίδα του Οργανισμού (www.cldc.org.cy).

Επιβεβαιώνω επίσης ότι έχω κατανοήσει τα προσωπικά μου δικαιώματα, στο πλαίσιο του νέου κανονισμού (ΕΕ) 2016/679(GDPR), σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων για τους σκοπούς που περιγράφονται σαφώς στην πολιτική προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

.....
Υπογραφή αιτητή/αιτήτριας...../...../.....
Ημερομηνία

Απόκομμα απόδειξης (Να συμπληρωθεί από τον αιτητή/την αιτήτρια ή από αντιπρόσωπο του/της).

Όνοματεπώνυμο:

Θέση για την οποία υποβάλλεται η αίτηση:

Ημερομηνία υποβολής της αίτησης /..... /..... Αριθμός δελτίου ταυτότητας

Ημερομηνία παραλαβής της αίτησης/...../.....

Σφραγίδα και υπογραφή παραλήπτη

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥΣ ΣΤΟΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΑΝΑΠΤΥΞΕΩΣ ΓΗΣ
ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΤΡΟΠΟ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ**

1. Το έντυπο αυτό, το οποίο μπορεί να ληφθεί από τα Γραφεία του Κυπριακού Οργανισμού Αναπτύξεως Γης ή από την ιστοσελίδα πρέπει να συμπληρωθεί από τον αιτητή/την αιτήτρια ιδιόχειρα και να αποσταλεί στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Κυπριακού Οργανισμού Αναπτύξεως Γης. Αν η αίτηση γίνεται για περισσότερες από μια θέσεις, πρέπει να συμπληρωθεί ξεχωριστός Τύπος για κάθε θέση. Οι αιτήσεις παραδίδονται στον Κυπριακό Οργανισμό Αναπτύξεως Γης έναντι απόδειξης παραλαβής ή αποστέλλονται μέσω του ταχυδρομείου με συστημένη επιστολή στην διεύθυνση Λεωφόρος Αθαλάσσης 14, 4^{ος} όροφος, 2011 Στρόβολος, Τ.Θ. 23928, 1687 Λευκωσία **Μόνο εμπρόθεσμες αιτήσεις λαμβάνονται υπόψη** για την πλήρωση κενών θέσεων. Εμπρόθεσμες είναι οι αιτήσεις που παραδίδονται στα Γραφεία του Κυπριακού Οργανισμού Αναπτύξεως Γης ή στο ταχυδρομείο για αποστολή στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Κυπριακού Οργανισμού Αναπτύξεως Γης.
2. Κενές θέσεις Πρώτου Διορισμού και Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Κυπριακής Δημοκρατίας. Αιτήσεις δεν πρέπει να υποβάλλονται, χωρίς να έχει προηγηθεί σχετική δημοσίευση.
3. Οι αιτητές επιλέγονται για διορισμό από το Διοικητικό Συμβούλιο του Κυπριακού Οργανισμού Αναπτύξεως Γης. Προσπάθειες προς επηρεασμό της επιλογής με την προσέγγιση των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου δεν μπορούν σε καμιά περίπτωση να αποβούν προς όφελος του αιτητή/της αιτήτριας.
4. Σύμφωνα με το άρθρο 9 των περί Κυπριακού Οργανισμού Αναπτύξεως Γης (Διάρθρωσις και Όροι Υπηρεσίας) Κανονισμών του 1982, όπως τροποποιείται εκάστοτε:
Κανένας δεν διορίζεται στον Κυπριακό Οργανισμό Αναπτύξεως Γης, εκτός αν -
 - (α) κατέχει τα απαιτούμενα για τη θέση προσόντα,
 - (β) είναι καλού χαρακτήρα,
 - (γ) δεν καταδικάστηκε για αδίκημα σοβαρής μορφής που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα,
 - (δ) δεν έχει απολυθεί ή δεν έχουν τερματιστεί οι υπηρεσίες του στο παρελθόν από τη δημόσια υπηρεσία ή οποιαδήποτε υπηρεσία ή οργανισμό δημοσίου δικαίου της Δημοκρατίας ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή οποιουδήποτε κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης για πειθαρχικό παράπτωμα.,
 - (ε) απολαμβάνει υγείας αναγκαίας για την άσκηση των καθηκόντων του δεόντως πιστοποιημένη από ιατρικό λειτουργό,
 - (στ) είναι πολίτης της Δημοκρατίας ή νοουμένου ότι δεν πρόκειται για καθορισμένη θέση*, πολίτης κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

* Οι θέσεις που συνεπάγονται άμεση ή έμμεση συμμετοχή στην άσκηση δημόσιας εξουσίας και στη διαφύλαξη των γενικών συμφερόντων του κράτους καθορίζονται με Διάταγμα από το Υπουργικό Συμβούλιο